



FOS Dienstverlening

Focus op Ontwikkeling is Success

MANTEL OVEREENKOMST

Partijen:

1. De besloten vennootschap FOS Dienstverlening B.V. gevestigd te Amersfoort (3826BH) aan de Elburgstraat 200, rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw I. De Graaf, hierna te noemen: “FOS Dienstverlening of Opdrachtnemer”;

en

2. hierna te noemen “Opdrachtgever”;

gezamenlijk te noemen: “Partijen”;

Overwegende dat:

- a. FOS Dienstverlening werkzaam is op het gebied van onderwijs dienstverlening;
- b. FOS Dienstverlening niet alleen zelfstandig op grond van een Overeenkomst opdrachten uitvoert maar ook haar bedrijf maakt van het ter beschikking stellen van deskundigen aan derden (detachering);
- c. Partijen op nader te specificeren momenten een opdrachtovereenkomst willen aangaan;
- d. Partijen de voorwaarden waaronder die opdrachtovereenkomst wordt uitgevoerd hierbij in een mantelovereenkomst wensen vast te leggen.

Partijen komen het volgende overeen:

Artikel 1. Definities

In de navolgende bepalingen wordt verstaan onder:

- 1.1 FOS Dienstverlening: FOS dienstverlening BV, gevestigd aan de Elburgstraat 200, 3826 BH Amersfoort
- 1.2 Opdrachtgever: ieder natuurlijk persoon of iedere rechtspersoon die een overeenkomst sluit met FOS Dienstverlening of een offerte aanvraagt.
- 1.3 Overeenkomst: de gesloten mantelovereenkomst tussen FOS Dienstverlening en de Opdrachtgever.
- 1.4 Voorwaarden: de algemene voorwaarden die in de Mantelovereenkomst worden beschreven en van toepassing zijn op Mantelovereenkomst en alle Nadere Overeenkomsten tussen FOS Dienstverlening en de Opdrachtgever.
- 1.5 Nadere Overeenkomst: de overeenkomst behorende bij de Overeenkomst welke gezamenlijk een onlosmakelijk geheel vormen.
- 1.6 Zoekopdracht: de (schriftelijke) overeenkomst tussen Opdrachtgever en FOS Dienstverlening tot het zoeken van Kandidaten in het kader van de Dienstverlening van FOS Dienstverlening. Het doel van de Zoekopdracht is de totstandkoming van een Overeenkomst.
- 1.7 Detachering: de Overeenkomst waarbij FOS Dienstverlening een natuurlijke persoon ter beschikking stelt aan Opdrachtgever om onder diens leiding en toezicht werkzaamheden te verrichten.
- 1.8 Gedetacheerde: de natuurlijke persoon die door FOS Dienstverlening in het kader van de (Overeenkomst tot) Detachering aan Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Artikel 2. De opdracht

FOS Dienstverlening verplicht zich voor de duur van de overeenkomst de werkzaamheden te verrichten zoals beschreven in de Nadere Overeenkomst.

Artikel 3. Algemene bepalingen en toepassing Voorwaarden

3.1 Deze overeenkomst en de bepalingen die hierin zijn opgenomen zijn van toepassing op alle (Nadere) overeenkomsten die tussen FOS Dienstverlening en een Opdrachtgever gesloten worden, alsmede op iedere in dat kader door een Opdrachtgever aan FOS Dienstverlening verstrekte opdracht en iedere in datzelfde kader door FOS Dienstverlening aan een Opdrachtgever verstrekte offerte of gedane aanbieding.

3.2 Door verwijzing naar, mondeling dan wel schriftelijk, en/of overlegging van deze Overeenkomst wordt deze Overeenkomst uitdrukkelijk van toepassing verklaard. Door het verstrekken van een opdracht - het zij telefonisch, hetzij schriftelijk - erkent Opdrachtgever van de inhoud van deze Overeenkomst op de hoogte te zijn en verklaart hij zich daarmee akkoord.

3.3 Algemene Voorwaarden van de Opdrachtgever c.q. enige andere voorwaarden zijn niet van toepassing, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen. De Opdrachtgever met wie eenmaal op de voorwaarden uit de Overeenkomst is gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid daarvan op een later met de FOS Dienstverlening gesloten Overeenkomst in te stemmen.

3.4 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts van toepassing indien en voor zover deze uitdrukkelijk vooraf en schriftelijk tussen FOS Dienstverlening en de Opdrachtgever zijn overeengekomen en gelden uitsluitend voor de gewijzigde bepalingen in de desbetreffende overeenkomst.

3.5 In het geval een Nadere-Overeenkomst wordt gesloten door twee of meer Opdrachtgevers gezamenlijk, dan is ieder van deze Opdrachtgevers hoofdelijk verbonden ter zake de nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit de Nadere Overeenkomst en deze Overeenkomst.

3.6 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van FOS Dienstverlening is de Opdrachtgever niet gerechtigd zijn rechten en/of verplichtingen uit de Overeenkomst aan derden over te dragen.

3.7 FOS Dienstverlening behoudt zich het recht voor deze voorwaarden uit deze Overeenkomst te wijzigen. De gewijzigde voorwaarden zijn van toepassing op Overeenkomst alsmede Nadere Overeenkomst, offertes en aanbiedingen die zijn gesloten dan wel in dat kader zijn verstrekt c.q. gedaan vanaf de dag van publicatie van deze gewijzigde Overeenkomst.

3.8 Indien en voor zover komt vast te staan dat in een voorkomend geval op enige bepaling van deze Overeenkomst geen beroep kan worden gedaan, dan komt aan die bepaling, wat inhoud en strekking betreft, een zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe, zodat daarop wel een beroep kan worden gedaan. De geldigheid van de overige bepalingen blijft tevens onverlet.

3.9 Annulering door de Opdrachtgever, vóór aanvang van de uitvoering van de Nadere Overeenkomst, is slechts mogelijk indien de FOS Dienstverlening daarin toestemt.

Artikel 4. Offertes en aanbiedingen

4.1 Alle offertes en aanbiedingen van FOS Dienstverlening zijn altijd eenmalig, vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen, tenzij in de offerte c.q. aanbieding anders is aangegeven.

4.2 Prijzen en overige voorwaarden die van toepassing zijn op een aanbieding of een offerte hebben enkel betrekking op die overeenkomst en gelden derhalve niet automatisch voor uitbreiding, vernieuwing of voortzetting van een Overeenkomst.

4.3 FOS Dienstverlening kan niet aan haar offertes of aanbiedingen worden gehouden, indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevatten.

4.4 Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod dan is FOS Dienstverlening daaraan niet gebonden. De Nadere Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij FOS Dienstverlening anders aangeeft.

4.5 Indien blijkt dat de bij de offerteaanvraag of de Nadere Overeenkomst door Opdrachtgever verstrekte gegevens onjuist waren heeft FOS Dienstverlening het recht de prijzen hierover aan te passen.

4.6 Een samengestelde prijsopgave verplicht FOS Dienstverlening niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig gedeelte van de opgegeven prijs.

Artikel 5. Totstandkoming Nadere Overeenkomst

Een Nadere Overeenkomst komt tot stand op het moment dat:

- Opdrachtgever en FOS Dienstverlening een schriftelijke Nadere Overeenkomst hebben gesloten;
- door schriftelijke acceptatie of acceptatie per mail van FOS Dienstverlening van een opdracht voor dienstverlening; of
- doordat een door FOS Dienstverlening uitgebrachte offerte schriftelijk of per mail door Opdrachtgever wordt geaccepteerd dan wel stilzwijgend wordt geaccepteerd.

Artikel 6. Duur van de overeenkomst en specificaties opdracht

6.1 Deze Overeenkomst wordt door Partijen aangegaan voor onbepaalde tijd met ingang van de datum van ondertekening. Beëindiging van de Overeenkomst kan plaatsvinden door opzegging per brief of mail aan de andere Partij. De in acht te nemen opzegtermijn bedraagt één (1) maand. De bepalingen van deze Overeenkomst zullen echter van kracht blijven op alle vigerende Nadere Overeenkomsten zolang de uitvoering daarvan voortduurt.

6.2 De specificaties van een concrete opdracht zullen Partijen telkens per afzonderlijke Nadere Overeenkomst regelen. Een Nadere Overeenkomst omvat minimaal:

contactpersoon van partijen

naam van de natuurlijk persoon die de opdracht feitelijk uitvoert

aard van de werkzaamheden

opdrachtgever waarvoor werkzaamheden zullen worden verricht

eventueel: locatie waar werkzaamheden zullen worden verricht

tarief

ingangsdatum Nadere Overeenkomst en/of opdracht

duur en beoogde einddatum Nadere Overeenkomst en/of opdracht eventuele bijzonderheden.

6.3 Indien van toepassing zullen partijen zullen een contactpersoon benoemen die verantwoordelijk zal zijn voor het onderhouden van contacten omtrent de uitvoering van Nadere Overeenkomst, alsmede onderhavige Overeenkomst.

6.4 Indien Opdrachtgever het nodig acht dat de feitelijke uitvoerder of Gedetacheerde van de opdracht in het bezit is van een Verklaring van Omtrent Gedrag, dient de opdrachtgever dat voor totstandkoming van de Nadere Opdracht aan te geven.

Artikel 7. Opzegging Nadere overeenkomst

7.1 De opdracht zoals gespecificeerd in de Nadere Overeenkomst zal worden aangegaan voor een bepaalde duur.

7.2 Indien de Opdrachtgever hiertoe een wens heeft kan de Nadere Overeenkomst uitgevoerd worden door een expliciet aan te wijzen feitelijke uitvoerder van de opdracht. De feitelijke uitvoerder zal dan worden beschreven in de Nadere Overeenkomst. Vervanging van de feitelijke uitvoerder is ten allen tijde mogelijk, mits de vervanger voldoet aan de functie-vereisten.

7.3 Indien een optie op verlenging in de Nadere Overeenkomst is afgesproken, zal een verlenging tegen identieke voorwaarden zoals omschreven in de Nadere Overeenkomst plaatsvinden, mits een verzoek tot verlenging door Opdrachtgever hiertoe uiterlijk een maand voor de beoogde einddatum bij FOS Dienstverlening is ingediend.

7.4 In geval van een tijdig aangekondigde verlenging van een Nadere Overeenkomst is FOS Dienstverlening – indien een feitelijke uitvoerder is aangewezen - verplicht dezelfde feitelijke uitvoerder in te zetten als bij de uitvoering van de werkzaamheden onder de initiële Nadere Overeenkomst, tenzij FOS Dienstverlening binnen één (1) week schriftelijk aangeeft dat de feitelijke uitvoerder in redelijkheid niet in te kunnen zetten.

7.5 Opdrachtnemer is gerechtigd de Nadere Overeenkomst onmiddellijk te beëindigen indien de feitelijke uitvoerder of Gedetacheerde binnen twee maanden na aanvang van de Nadere Overeenkomst de gewenste VOG verklaring niet kan overleggen.

7.6 Partijen zijn voor het overig en behoudens gewichtige redenen, niet gerechtigd de Nadere Overeenkomst tussentijds op te zeggen.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

8.1 FOS Dienstverlening voert de Overeenkomst zo zorgvuldig mogelijk uit en spant zich in om binnen de opdracht een goed resultaat te verwezenlijken. Er rust op FOS Dienstverlening geen resultaatsverplichting tenzij dit expliciet uit de Opdracht blijkt. Indien komt vast te staan dat FOS Dienstverlening tekort is geschoten in de nakoming van enige verbintenis uit de Overeenkomst, is zij uitsluitend aansprakelijk voor directe schade van Opdrachtgever welke is ontstaan als gevolg van dit tekortschieten. Onder directe schade wordt uitsluitend begrepen vervangende schadevergoeding, redelijke kosten gemaakt ter voorkoming of beperking van zodanige schade, redelijke kosten ter vaststelling van zodanige schade, alsmede redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte.

8.2 De aansprakelijkheid van FOS Dienstverlening als bedoeld in lid 1 van dit artikel is in elk geval beperkt tot het bedrag van de maandfactuur (die FOS Dienstverlening uit hoofde van de Overeenkomst aan opdrachtgever in rekening brengt) waarbinnen de tekortkoming is ontstaan dan wel als er geen maandfacturen zijn gestuurd tot de laatste factuur die voor de ontstane tekortkoming aan opdrachtgever is verzonden.

8.3 FOS Dienstverlening is op grond van de Overeenkomst nimmer aansprakelijk voor indirecte schade die Opdrachtgever lijdt, voortvloeiend uit of samenhangend met de uitvoering van de Overeenkomst. Onder indirecte schade wordt onder mee verstaan: gevolgschade, omzet-/winstderving, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, verminderde goodwill, claims van derden en vermogensschade niet zijnde zaaks schade of lichamelijk letsel.

8.4 Schade dient onmiddellijk na het ontstaan daarvan door Opdrachtgever aan FOS Dienstverlening te worden gemeld, zodat FOS Dienstverlening de gelegenheid krijgt om eventuele uitbreiding van de schade te voorkomen en tijdig een behoorlijke expertise kan (laten) verrichten. Indien Opdrachtgever zich niet aan het bepaalde in de Overeenkomst houdt, komen latere kosten, daaronder mede begrepen kosten ter voorkoming, beperkingen vaststelling van de schade niet voor vergoeding in aanmerking. Schade welke niet uiterlijk binnen één week na ontdekking daarvan schriftelijk door Opdrachtgever aan FOS Dienstverlening is gemeld, komt in geen geval voor rekening van FOS Dienstverlening.

8.5 De uitsluitingen en beperkingen in dit artikel vinden geen toepassing, indien de schade het gevolg is van opzet of grove schuld aan de zijde van FOS Dienstverlening.

Artikel 9. Prijzen

9.1 Alle prijzen zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd.

9.2 Alle prijzen op de offertes en overige documenten van FOS Dienstverlening zijn onder voorbehoud van typefouten. Voor de gevolgen van typefouten wordt geen aansprakelijkheid aanvaard.

9.3 De door Opdrachtgever te betalen vergoeding is gebaseerd op het tarief als vermeld in de Overeenkomst. FOS Dienstverlening behoudt zich het recht voor tarieven tussentijds te wijzigen en zal Opdrachtgever hiervan dertig (30) dagen van tevoren op de hoogte stellen. Indien een tariefswijziging inhoudt dat dit tarief met meer dan 10% stijgt en Opdrachtgever deze wijziging niet accepteert, heeft Opdrachtgever het recht om binnen zeven dagen na de in dit artikel genoemde kennisgeving de Overeenkomst waarop de tariefswijziging betrekking heeft schriftelijk op te zeggen, waarna de Overeenkomst eindigt op de dag waarop de prijsverhoging ingaat. De opzegging dient per aangetekende brief te geschieden.

Artikel 10. Betalingsvoorwaarden

10.1 De verzending van de facturen geschiedt digitaal. Opdrachtgever dient FOS Dienstverlening voor dit doel op te geven naar welk e-mail adres de facturen kunnen worden gestuurd. Met ontvangst van de factuur per e-mail, komt het recht op een 'papieren' factuur te

vervallen. Alle facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan op de wijze zoals op de factuur aangegeven, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

10.2 FOS Dienstverlening zal niet in verzuim geraken door de enkele late verzending van een factuur. Het enkele feit dat Opdrachtgever niet binnen de in lid 1 vermelde termijn een factuur van FOS Dienstverlening ontvangt, zal nimmer tot gevolg hebben dat Opdrachtgever geen vergoeding ter zake de verleende dienst verschuldigd is en impliceert evenmin op enigerlei wijze afstand van recht door FOS Dienstverlening op betaling.

10.3 Indien en zodra de betalingstermijn van 14 dagen verstrijkt, zonder dat FOS Dienstverlening de gehele betaling heeft ontvangen, zal Opdrachtgever - zonder nadere ingebrekestelling - in verzuim verkeren, tenzij schriftelijk een andere betalingstermijn is overeengekomen. FOS Dienstverlening zal Opdrachtgever echter te allen tijde een betalingsherinnering sturen waarbij aan Opdrachtgever een redelijke termijn wordt gegeven om alsnog aan haar betalingsverplichting te voldoen. Vanaf het moment van verzuim tot aan het moment van integrale voldoening van het verschuldigde is Opdrachtgever tevens de wettelijke handelsrente verschuldigd.

10.4 Vanaf het moment waarop Opdrachtgever in verzuim verkeert, zal Opdrachtgever tevens aansprakelijk zijn voor de als gevolg daarvan door FOS Dienstverlening te maken buitengerechtelijke incassokosten, die gelijk aan 15% van het factuurbedrag worden geacht te zijn, met een minimum van €40,- per factuur. Indien en voor zover de daadwerkelijk door FOS Dienstverlening gemaakte incassokosten hoger zijn dan 15% van het factuurbedrag, is FOS Dienstverlening gerechtigd deze daadwerkelijke kosten aan Opdrachtgever in rekening te brengen, een en ander in plaats van de fictieve incassokosten en voor zover in redelijkheid gemaakt.

10.5 Bij uitblijven van tijdige of volledige betaling is FOS Dienstverlening gerechtigd haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst op te schorten. Opdrachtgever is nimmer bevoegd om enige betaling voortvloeiende uit de Overeenkomst op te schorten dan wel te verrekenen met enige vordering die Opdrachtgever op enig moment mocht hebben op FOS Dienstverlening.

10.6 Mocht zich op enig moment ten aanzien van Opdrachtgever de situatie voordoen van liquidatie, faillissement, beslag of surséance van betaling, dan worden alle verbintenissen van Opdrachtgever voortvloeiend uit de Overeenkomst en alle overige tussen partijen bestaande overeenkomsten onmiddellijk en in het geheel opeisbaar. Hetzelfde geldt mutatis mutandis voor het geval waarin Opdrachtgever in verzuim is met enige uit de Overeenkomst voortvloeiende verbintenis.

10.7 FOS Dienstverlening heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. FOS Dienstverlening kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. FOS Dienstverlening kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.

Artikel 11. Intellectuele eigendomsrechten

11.1 Alle rechten van intellectuele eigendom met betrekking tot door FOS Dienstverlening ontworpen of vervaardigde werken, waaronder begrepen auteursrechten, merkrechten en databankrechten, berusten te allen tijde bij FOS Dienstverlening. Hieronder worden mede begrepen de rechten op door FOS Dienstverlening in opdracht van Opdrachtgever ontworpen of vervaardigde Opdracht.

Artikel 12. Overmacht

12.1 FOS Dienstverlening is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.

12.2 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop FOS Dienstverlening geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor FOS Dienstverlening niet in staat is zijn verplichtingen na te komen, daaronder mede doch niet uitsluitend begrepen stroomstoringen, netwerkstoringen, ziekte, of stakingen in het bedrijf van FOS Dienstverlening of van derden, hard- en softwarestoringen. FOS Dienstverlening heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat FOS Dienstverlening zijn verbintenis had moeten nakomen.

12.3 FOS Dienstverlening kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan drie maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

12.4 Voor zover FOS Dienstverlening ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is FOS Dienstverlening gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 13. Ontbinding en opschorting

13.1 Beide Partijen zijn gerechtigd om de Overeenkomst te ontbinden, indien de andere partij in gebreke blijft in de nakoming van een of meer verplichtingen uit de Overeenkomst en/of deze Voorwaarden ook nadat een redelijke termijn is gegeven om alsnog aan haar verplichting(en) te voldoen.

13.2 Onverminderd hetgeen in de voorgaande lid is bepaald, zijn beide partijen de Overeenkomst zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden indien en zodra:

- het faillissement van de andere partij wordt aangevraagd of uitgesproken, het eigen faillissement of surséance van betaling aanvraagt of anderszins het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
- beslag wordt gelegd op een substantieel deel van de bezittingen van de andere partij;

- de andere partij wordt ontbonden of haar activiteiten staakt;
- 13.3 FOS Dienstverlening is voorts bevoegd de Overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van FOS Dienstverlening kan worden gevergd.
- 13.4 Indien FOS Dienstverlening de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbindt, is zij niet gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
- 13.5 Indien de Overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van FOS Dienstverlening op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
- 13.6 Onverminderd de haar verder toekomende rechten is FOS Dienstverlening gerechtigd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten, indien en zolang Opdrachtgever niet aan een of meer van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst jegens FOS Dienstverlening volledig heeft voldaan.

Artikel 14. Overig

Het is Opdrachtgever en aan Opdrachtgever gelieerde vennootschappen tijdens de looptijd van de Overeenkomst, daaronder ook begrepen de tijd tussen het moment van de aanvraag van een offerte tot de totstandkoming van de Overeenkomst en na einde van de looptijd van de Overeenkomst niet toegestaan om met medewerkers van FOS Dienstverlening een arbeidsovereenkomst aan te gaan of deze medewerker op basis van een andersoortige overeenkomst werkzaamheden te laten verrichten, ongeacht de aard, naam en inhoud van de functie of werkzaamheden. Opdrachtgever is bij overtreding van dit artikel een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd ter grootte van € 25.000,00, Deze bepaling laat de mogelijkheid tot het vorderen van schadevergoeding onverlet.

Artikel 15. Privacy en beveiliging

FOS Dienstverlening zal haar uit de geldende privacy wetgeving voortvloeiende verplichtingen nauwgezet naleven. Hiertoe wordt verwezen naar de privacy verklaring van FOS Dienstverlening, die te vinden is op de website www.FOSonderwijs.nl. Een en ander laat onverlet de verantwoordelijkheden van Opdrachtgever als verwerkingsverantwoordelijke. De gegevens van Opdrachtgever zullen worden opgenomen in het klantenbestand van FOS Dienstverlening, ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst alsmede Opdrachtgever te kunnen informeren over de (overige) producten en diensten van FOS Dienstverlening en het kunnen verstrekken van nieuwsbrieven.

FOS Dienstverlening zorgt voor een behoorlijke beveiliging van haar ICT-systemen. FOS Dienstverlening zal opdrachtgever onverwijld op de hoogte brengen van een gebleken inbreuk op de beveiliging en data-integriteit.

FOS Dienstverlening en Opdrachtgever zullen elkaar over en weer onverwijld op de hoogte stellen indien zij waarnemen dat zich een datalek heeft voorgedaan op een dusdanige wijze dat de partij die het aangaat zijn meldplicht aan de bevoegde autoriteiten kan vervullen. Voor zover op FOS Dienstverlening een mededelingsplicht aan betrokkenen berust, zal Opdrachtgever deze mededelingen ten behoeve van FOS Dienstverlening doen.

Artikel 16. Rechts- en forumkeuze

16.1 Op deze Voorwaarden en de Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

16.2 In geval van enig geschil tussen FOS Dienstverlening en Opdrachtgever is de bevoegde rechter in het arrondissement Utrecht in eerste aanleg exclusief bevoegd om van dat geschil kennis te nemen.

Artikel 17: Detachering

De bepalingen in dit artikel zijn naast de artikelen 1 tot en met 16 van toepassing op de (Overeenkomst tot) Detachering van kandidaten van FOS Dienstverlening. In geval van strijdigheid tussen de artikelen uit het algemene deel en dit deel, prevaleren de artikelen uit dit deel.

A. Inhoud van de (Overeenkomst tot) Detachering

1. De (Overeenkomst tot) Detachering strekt tot de terbeschikkingstelling van Gedetacheerde aan opdrachtgever om onder leiding, toezicht en verantwoordelijkheid van Opdrachtgever werkzaamheden te verrichten.
2. Bij een Zoekopdracht zal Opdrachtgever aangeven welke Deskundigheid Gedetacheerde dient te bezitten, welke Werkzaamheden verricht dienen te worden, alsmede een inschatting van de periode gedurende welke de Werkzaamheden verricht dienen te worden.
3. De duur, het tarief en nadere voorwaarden van de terbeschikkingstelling, alsmede de noodzakelijke informatie over de persoon van Gedetacheerde, worden overeengekomen (en vastgelegd) in de Nadere Overeenkomst tot Detachering.
4. FOS Dienstverlening zal zich inspannen om Gedetacheerde, voor zover Opdrachtgever daartoe verzoekt, zorg te laten dragen voor naleving van interne regelgeving, daaronder begrepen de huisregels en instructies, voor zover dit redelijkerwijs van Gedetacheerde kan worden verlangd. Hetgeen in lid 1 van dit artikel is bepaald, geldt hierbij echter onverkort.
5. Gedetacheerde is zelfstandige en deelt zijn werkzaamheden zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de Opdracht nodig is, in geval van samenwerking met anderen, afstemming met opdrachtgever en eventuele derden plaats, opdat de

werkzaamheden goed kunnen worden uitgevoerd. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt de Gedetacheerde zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever.

6. Gedetacheerd is bij het uitvoeren van de werkzaamheden geheel zelfstandig. Hij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de opdracht.
7. Het is Gedetacheerde uitdrukkelijk toegestaan gedurende de Overeenkomst en na afloop daarvan voor andere opdrachtgevers te werken.
8. Het staat FOS Dienstverlening vrij iedere verhoging van de lonen, andere arbeidsvoorwaarden of kostenvergoedingen volgend uit de een eventueel op FOS Dienstverlening van toepassing zijnde CAO dan wel volgend uit de CAO binnen de branche waarin Gedetacheerde werkzaam is, door te berekenen aan Opdrachtgever en de tarieven dienovereenkomstig te verhogen. FOS Dienstverlening heeft eveneens het recht om het tarief te verhogen in geval van gewijzigde wetgeving, gewijzigde pensioenverplichtingen en/of wijziging van de sociale lasten.

B. Werkbriefjes en urenverantwoording

1. Gedetacheerde houdt de door hem of haar gewerkte (over)uren bij via werkbriefjes en laat deze wekelijks door Opdrachtgever accorderen, waarna FOS Dienstverlening aan de hand van de werkbriefjes zal overgaan tot facturering aan Opdrachtgever.
2. Opdrachtgever is gehouden erop toe te zien dat de werkbriefjes correct en tijdig door Gedetacheerde worden geaccordeerd.
3. De door Gedetacheerde aan FOS Dienstverlening ingeleverde werkbriefjes heeft bindende werking jegens Opdrachtgever, behoudens de mogelijkheid van Opdrachtgever om tegenbewijs te leveren.
4. Indien de werkbriefjes onjuistheden bevat of indien de werkbriefjes niet (tijdig) door de bevoegde persoon bij Opdrachtgever is geaccordeerd, is dit voor rekening en risico van Opdrachtgever. Opdrachtgever is aansprakelijk voor eventuele schade als gevolg hiervan van FOS Dienstverlening en/of derden.
5. Indien Opdrachtgever weigert het werkbriefje van Gedetacheerde te accorderen en/of niet binnen 14 dagen na de betreffende werkzaamheden zelf een - naar zijn mening correct ingevulde - werkbriefje aan FOS Dienstverlening verstrekt, heeft FOS Dienstverlening het recht het aantal gewerkte uren bindend vast te stellen, overeenkomstig de opgave van Gedetacheerde, dan wel, bij gebreke van een dergelijke opgave, conform de overeengekomen arbeidsduur van Gedetacheerde.
6. FOS Dienstverlening is te allen tijde gerechtigd om de aan haar ter beschikking gestelde werkbriefjes te betwisten. Opdrachtgever zal haar hiertoe op verzoek onverwijld inzage geven in haar administratie.

C. Arbeidsomstandigheden en aansprakelijkheid

1. Opdrachtgever geldt als werkgever van Gedetacheerde in de zin van de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende wet- en regelgeving. Opdrachtgever verplicht zich om Gedetacheerde de werkzaamheden te laten uitvoeren conform de eisen uit wet- en regelgeving en om zodanige maatregelen te treffen en aanwijzingen en instructies aan Gedetacheerde te geven als redelijkerwijs nodig zijn om te voorkomen dat Gedetacheerde schade lijdt in de uitoefening van de werkzaamheden. Hieronder wordt in ieder geval, doch niet uitsluitende, verstaan:
 - a. De Opdrachtgever is gehouden Gedetacheerde toegang te verlenen tot de locatie waar de werkzaamheden worden verricht, alsmede Gedetacheerde in staat te stellen de Werkzaamheden onder aanvaardbare omstandigheden bij Opdrachtgever te verrichten.
 - b. De Opdrachtgever zal voldoen aan alle noodzakelijke veiligheidseisen ten aanzien van de ruimten waarin en ten aanzien van de zaken waarmee Gedetacheerde werkt en voor het verrichten van de Werkzaamheden dusdanige maatregelen treffen en aanwijzingen verstrekken als redelijkerwijs nodig is om te voorkomen dat Gedetacheerde bij het verrichten van de Werkzaamheden schade lijdt.
 - c. Gedetacheerde maakt voor de uitvoering van de Werkzaamheden gebruik van eigen gereedschappen, hulpmiddelen of materialen, tenzij het gezien de aard van de Werkzaamheden en/of de veiligheidseisen van Opdrachtgever, noodzakelijk is dat Opdrachtgever gereedschappen, hulpmiddelen of materialen ter beschikking stelt. Gedetacheerde zal hiervoor een billijke vergoeding verschuldigd zijn. Deze vergoeding wordt geacht te zijn opgenomen in het Tarief, tenzij anders overeengekomen. Gedetacheerde dient zich ten aanzien van die zaken, als goed huisvader te gedragen. Bij beëindiging van de Overeenkomst en/of op eerste verzoek van Opdrachtgever retourneert Gedetacheerde alle ter beschikking gestelde zaken binnen 24 uur na beëindiging van de Overeenkomst of na het doen van dit verzoek van Opdrachtgever. Eventuele schade aan de bedoelde zaken kan op Gedetacheerde worden verhaald. Partijen benadrukken dat het verstrekken van hulpmiddelen en materialen noodzakelijk is voor de uitvoering van de Werkzaamheden.

2. FOS Dienstverlening sluit jegens Opdrachtgever elke aansprakelijkheid uit voor alle schade, waaronder uitdrukkelijk doch niet gelimiteerd personenschade en vermogensschade, uit welke hoofde dan ook en in de ruimste zin des woords, waaronder uitdrukkelijk doch niet gelimiteerd schade, die de Gedetacheerde lijdt dan wel diens rechtsopvolgers, zoals nabestaanden of verzekeraars, lijden en waarvoor Opdrachtgever aansprakelijk wordt gesteld, geleden in de uitoefening van de werkzaamheden, tijdens werkverkeer en/of tijdens vervoer dat op één lijn is te stellen met vervoer krachtens de arbeidsovereenkomst, alsmede voor schade opgelopen in een situatie en/of gedurende een periode die zodanige samenhang heeft met de uitoefening van de werkzaamheden dat deze schade naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid en/of goed werkgeverschap niet voor rekening van de Gedetacheerde komt.
3. Indien Opdrachtgever de Gedetacheerde werkzaamheden laat of wil laten verrichten buiten Nederland, heeft schade die de Gedetacheerde lijdt dan wel diens rechtsopvolgers, zoals nabestaanden of verzekeraars, lijden tijdens of samenhangend met de dienstreis te gelden als schade opgelopen in een situatie en/of gedurende een periode die zodanige samenhang heeft met de uitoefening van de werkzaamheden, als bedoeld in het voorgaande lid. Opdrachtgever is gehouden terzake een adequate verzekering af te sluiten.
4. Indien Opdrachtgever de Gedetacheerde werkzaamheden laat of wil laten verrichten buiten Europa, is Opdrachtgever gehouden om een adequate verzekering af te sluiten, die dekking geeft in gevallen waarin de Gedetacheerde schade lijdt dan wel diens rechtsopvolgers, zoals nabestaanden of verzekeraars, schade lijden, zulks in de ruimste zin des woords, tijdens de uitoefening van de werkzaamheden of tijdens een situatie en/of gedurende een periode die zodanige samenhang heeft met de uitoefening van de werkzaamheden, dat deze schade op grond van Nederlands recht dan wel het toepasselijk recht van een andere staat niet voor rekening van de Gedetacheerde, dan wel hun rechtsopvolgers, zoals nabestaanden of verzekeraars, komt. Opdrachtgever is hiertoe gehouden omdat het voor FOS Dienstverlening niet mogelijk is om deze risico's adequaat te verzekeren.
5. FOS Dienstverlening sluit jegens Opdrachtgever elke aansprakelijkheid uit voor alle schade, die de Gedetacheerde door diens handelen of nalaten veroorzaakt aan Opdrachtgever en derden, waaronder uitdrukkelijk doch niet gelimiteerd, personeelsleden en klanten van Opdrachtgever.
6. Opdrachtgever is gehouden FOS Dienstverlening nadrukkelijk te vrijwaren voor alle mogelijke aanspraken van derden, waaronder nadrukkelijk, doch niet uitsluitend, begrepen personeel van Opdrachtgever, klanten van Opdrachtgever, Gedetacheerde, alsmede hun rechtsopvolgers, zoals nabestaanden of verzekeraars, ter zake van beweerdelijke schade, uit welken hoofde dan ook, in de ruimste zin des woords, ontstaan door of in verband met de Zoekopdracht of Overeenkomst. Opdrachtgever vergoedt FOS Dienstverlening alle met dergelijke aanspraken verband houdende schade en/of kosten, waaronder begrepen eventuele kosten van juridische bijstand.
7. FOS Dienstverlening draagt generlei aansprakelijkheid voor verbintenissen aangegaan door Gedetacheerde die Opdrachtgever of derden binden.
8. Het op Detachering toepasselijke aansprakelijkheidsregime is voor het overige vastgelegd in "artikel
9. Aansprakelijkheid" van de Algemene Voorwaarden.

D. Tewerkstelling in het buitenland

1. Het is Opdrachtgever verboden een Gedetacheerde buiten Nederland te werk te stellen of anderszins te verzoeken of te verplichten naar een plaats buiten Nederland te gaan in verband met de werkzaamheden, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van FOS Dienstverlening.
2. Opdrachtgever dient Gedetacheerde op het eerste verzoek van FOS Dienstverlening onmiddellijk naar Nederland te doen terugkeren.

E. Geheimhouding en nadere afspraken met Gedetacheerde

1. Het staat Opdrachtgever vrij met Gedetacheerde geheimhouding ter zake van vertrouwelijke informatie over Opdrachtgever overeen te komen, mits dit schriftelijk gebeurt.
2. Het staat Opdrachtgever vrij om een aparte regeling te treffen met Gedetacheerde aangaande rechten van intellectuele en industriële eigendom op de resultaten van werkzaamheden van Gedetacheerde in het kader van de (Overeenkomst tot) Detachering.

F. Beëindiging van de Nadere Overeenkomst (tot Detachering)

In aanvulling op hetgeen is bepaald van deze Overeenkomst over de beëindiging van de Nadere Overeenkomst (tot Detachering) heeft te gelden:

- dat Opdrachtgever Gedetacheerde, ongeacht de reden van opzegging c.q. ontbinding, onverwijld in kennis dient te stellen van de beëindiging van de (Overeenkomst tot) Detachering;
- dat de Nadere Overeenkomst tot Detachering van rechtswege eindigt, wanneer de overeenkomst tussen FOS Dienstverlening en de Gedetacheerde eindigt, ongeacht de reden daarvan. FOS Dienstverlening is in dat geval niet schadeplichtig. FOS

Dienstverlening zal zich desgewenst inspannen om voor vervanging zorg te dragen van de Gedetacheerde. Indien voor vervanging wordt zorg gedragen, ontstaat een nieuwe Nadere Overeenkomst tot Detachering;

- indien de duur van de (Overeenkomst tot) Detachering afhankelijk is gesteld van een zekere toekomstige gebeurtenis, of van het eindigen van een bepaald project, of indien Opdrachtgever de (Overeenkomst tot) Detachering binnen een overeengekomen proeftijd wenst te beëindigen, is Opdrachtgever gehouden om, indien de einddatum bekend is, FOS Dienstverlening hiervan onmiddellijk, doch uiterlijk binnen een termijn van 5 werkdagen schriftelijk te informeren. Bij gebreke van een dergelijke tijdige aanzegging is Opdrachtgever aansprakelijk voor de eventuele schade van FOS Dienstverlening die daarvan het directe of indirecte gevolg is.
- Behoudens gevallen als omschreven in dit artikel waarin de Nadere Overeenkomst mag worden beëindigd, eindigt een Zoekopdracht of Overeenkomst met de volbrenging daarvan, of op een door partijen nadrukkelijk bepaald tijdstip.

G. Verbod indienstneming of overname Gedetacheerde

1. Het is Opdrachtgever en aan Opdrachtgever Gelieerde Vennootschappen tijdens de (Overeenkomst tot) Detachering, daaronder begrepen de tijd tussen het moment van totstandkoming van de (Overeenkomst tot) Detachering en de aanvang van de uitvoering van de Werkzaamheden door Gedetacheerde, niet toegestaan om met Gedetacheerde een arbeidsovereenkomst aan te gaan of deze op basis van een andersoortige overeenkomst werkzaamheden te laten verrichten, ongeacht de aard, naam en inhoud van de functie. Opdrachtgever is bij overtreding van dit lid een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd ter grootte van zes bruto-maandsalarissen, zoals begroot door FOS Dienstverlening en gebaseerd op een voltijddienstverband, met een minimum van € 15.000,00, dan wel ter grootte van het gemiddelde van de uitgebrachte maandfacturen te vermenigvuldigen met een factor 6, met een minimum van € 15.000,00. Deze bepaling laat de mogelijkheid tot het vorderen van schadevergoeding onverlet.
2. Het is Opdrachtgever en aan Opdrachtgever Gelieerde Vennootschappen slechts onder voorwaarde van een vergoeding aan FOS Dienstverlening toegestaan om, binnen zes maanden na afloop van de (Overeenkomst tot) Detachering, met Gedetacheerde een arbeidsovereenkomst aan te gaan of deze op basis van een andersoortige overeenkomst werkzaamheden te laten verrichten, ongeacht de aard, naam en inhoud van de functie. De omvang van deze vergoeding is afhankelijk van de duur van de (Overeenkomst tot) Detachering en het aantal gewerkte uren en bedraagt 30% van het uurtarief vermenigvuldigd met het verschil tussen 1000 uren en het aantal gewerkte uren. Opdrachtgever is BTW verschuldigd over deze vergoeding. De vergoeding wordt tussen FOS Dienstverlening en Opdrachtgever geacht een redelijke vergoeding te zijn, als bedoeld in artikel 9a lid 2 van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs.
3. Bij (Overeenkomst tot) Detachering kan afgeweken worden van het bepaalde in het vorige lid.

H. Klachten

Indien Opdrachtgever een klacht heeft over de uitvoering van de Werkzaamheden zullen partijen trachten deze klacht in onderling overleg tussen Opdrachtgever en Gedetacheerde te verhelpen. Daarbij kunnen partijen gebruik maken van mediation.

.....

